

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



GUIA DE REGISTRO DE PROJETO DE PESQUISA

Juiz de Fora, outubro de 2016

Versão 1.0

Apoio:



SHA ACN 00031/11

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

GUIA DE REGISTRO DE PROJETO DE PESQUISA – IF Sudeste MG

O Registro de projeto está regulamentado pela [portaria nº 784/2016, 22/08/2016](#). São requisitos básicos para se registrar o projeto de pesquisa:

1. Ao coordenador do projeto:

- 1.1 Zelar pela proteção da propriedade intelectual gerada a partir de projetos registrados por esta normativa e de acordo com as regras de propriedade intelectual do IF Sudeste MG;
- 1.2 Confirmada a possibilidade do item 2.1.1, o NITTEC ou órgão equivalente nos campi deverá ser comunicado para fazer o acompanhamento da proteção da propriedade intelectual. Ao término da vigência do projeto, o coordenador, terá até 45 dias para entregar à Diretoria de pesquisa do campus, o relatório de pesquisa (ou artigo científico), utilizando redação científica e incluindo, entre outras partes, introdução, material e métodos (ou metodologia), resultados e discussão, conclusões e referências (F. 07, impresso, e F.08, impresso e digital). Também deverão ser incluídas, caso haja, participações nos congressos da área e publicações com o orientador.

2. Requisitos do Coordenador do Projeto:

- 2.1 Ser servidor efetivo do IF Sudeste MG e estar lotado no Campus no qual solicita o registro do projeto.
- 2.2 Não estar licenciado/afastado ou encontrar-se em processo de afastamento/licenciamento do IF Sudeste MG, por qualquer motivo, EXCETO, servidor afastado para qualificação estando regularmente matriculado em um programa de Mestrado ou Doutorado reconhecido pela CAPES, desde que tenham projeto de dissertação ou tese em desenvolvimento nas dependências do Campus de lotação.
- 2.3 Não se encontrar inadimplente e/ou com pendências com os programas institucionais geridos pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação e Diretorias de Pesquisa dos *campi*.
- 2.4 Ter currículo lattes atualizado nos últimos 12 meses na Plataforma Lattes do CNPq.
- 2.5 Ter projeto de pesquisa que reflita originalidade, relevância e viabilidade técnica.

3. Requisitos do Estudante:

- 3.1 Em caso do projeto de pesquisa contemplar a participação do estudante, este deverá ser registrado na diretoria de pesquisa mediante formulário F-13.

4. Requisitos para membros externos:

- 4.1 Apresentar uma carta de ciência da chefia da instituição de origem autorizando sua participação no desenvolvimento do projeto do IF Sudeste MG.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

REALIZANDO O REGISTRO DO PROJETO NO SISTEMA INOVARE:

Para iniciar o registro do projeto de pesquisa, o usuário deverá acessar o link: inovare.ifsudestemg.edu.br e clicar em “Login do Usuário”.



SISTEMA Inovare

- Home
- Formulários
- Editais
- Regulamentação Interna
- Login do Usuário**
- Sobre

BEM-VINDO!

A Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação tem como objetivo principal incentivar as atividades de pesquisa desenvolvidas pelos servidores e discentes do IF Sudeste MG.

A ProPesqInov organiza e regulamenta as atividades de pesquisa, pós-graduação e Inovação por meio do Comitê de Pesquisa e do Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia.

Clique aqui para cadastrar em login de acesso

Todos os direitos reservados ao IF Sudeste de MG.

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação
ProPesqInov **NITTEC**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

Se o usuário possuir login e senha, deverá inserir os dados e acessar o sistema.



The screenshot shows the login interface for the 'SISTEMA Inovare'. At the top left is the logo of the Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais. The main header features the text 'SISTEMA Inovare' in a stylized font. Below the header, there is a navigation menu on the left with the following items: Home, Formulários, Editais, Regulamentação Interna, Manuais, Login do Usuário, and Sobre. The central area is titled 'Identifique-se!' and contains a login form with fields for 'Login:' and 'Senha:', a 'Login' button, and a link for 'Esqueci Minha Senha'. At the bottom of the form, there is a link that says 'Clique aqui para efetuar o cadastro de usuário no Sistema Inovare'. The footer of the page includes the text 'Todos os direitos reservados ao IF Sudeste de MG.' and the logos for 'ProPesqInov' and 'NITTEC'.

Caso não possua login e senha, irá clicar em "*Clique aqui para cadastrar um login de acesso*" e será redirecionado para a página de login da conta de e-mail, onde deverá ser efetuado o acesso com o e-mail e senha do IF SUDESTE MG.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO**

Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



Apenas uma conta. Tudo o que o Google oferece.

Fazer login para acessar o Formulários do Google



A screenshot of the Google login interface. It features a grey background with a white circular profile icon placeholder at the top. Below it are two white input fields labeled 'E-mail' and 'Senha'. A blue button with the text 'Fazer login' is positioned below the fields. At the bottom of the form, there are two links: 'Continuar conectado' with a checkmark icon and 'Precisa de ajuda?'.

[Criar uma conta](#)

Uma Conta do Google para tudo o que o Google oferece



Atenção: o cadastro deve ser feito apenas por servidores efetivos, fazendo uso de seus e-mails institucionais.

Assim, o usuário será redirecionado para a seguinte página, e deverá preencher os campos com as informações necessárias.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

Cadastro de Usuário no Sistema Inovare



Preencha todos os dados do formulário para requerer um login de usuário para o acesso no Sistema Inovare.

Seu nome de usuário (**nittec.jf@ifsudestemg.edu.br**) será registrado quando você enviar este formulário. Você não é **nittec.jf**? [Sair](#)

*Obrigatório

SIAPE: *

Esta pergunta é obrigatória

CPF: *

Somente Números, sem pontos e traço.

Esta pergunta é obrigatória

Nome Completo: *

Esta pergunta é obrigatória

Unidade: *

Unidade em que está lotado.

Esta pergunta é obrigatória

Tipo de Servidor: *

Esta pergunta é obrigatória

Envie para mim uma cópia das minhas respostas.

Nunca envie senhas em formulários do Google.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO**

Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

Feito o cadastro, o usuário receberá, por e-mail, os dados para acesso ao sistema, procedendo conforme instruções a seguir.

OBS: O acesso não é gerado instantaneamente após o cadastro. A equipe do Sistema Inovare irá conferir algumas informações antes de liberar o acesso ao servidor.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

INÍCIO DO REGISTRO DO PROJETO

1) Com os dados de acesso ao sistema, o usuário deverá acessar o link inovare.ifsudestemg.edu.br. Após, será exibida a tela principal do Sistema Inovare e o usuário deverá clicar na opção “Login do Usuário”.



SISTEMA Inovare

- Home
- Formulários
- Editais
- Regulamentação Interna
- Login do Usuário**
- Sobre

BEM-VINDO!

A Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação tem como objetivo principal incentivar as atividades de pesquisa desenvolvidas pelos servidores e discentes do IF Sudeste MG.

A ProPesqInov organiza e regulamenta as atividades de pesquisa, pós-graduação e inovação por meio do Comitê de Pesquisa e do Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia.

Clique aqui para cadastrar um login de acesso

ProPesqInov **NITTEC**

Todos os direitos reservados ao IF Sudeste de MG.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

2) Será exibida a tela de login e o usuário deverá digitar o login e senha fornecidos.



3) Após o login, o usuário será direcionado para a tela inicial de sua área pessoal.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO**

Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

4) Na aba de menus, deverá clicar na opção “*Projeto de Pesquisa*”. Será mostrada a relação de Projetos de Pesquisa cadastrados pelo usuário, caso já tenha cadastrado algum. Para adicionar um novo, clicar na opção “*Incluir*”.



The screenshot displays the ProPesqInov system interface. On the left, a navigation menu is visible with the following items: Home, Projeto de Pesquisa (highlighted with a red circle), Editais, Formulários, Mensais, Alterar Minha Senha, and Sair. The main content area is titled 'Projeto de Pesquisa' and features a '+ Incluir' button (highlighted with a red circle) in the top right corner. Below this, there is a search bar labeled 'Procurar em todo:' and a table header with columns: AÇÃO, NÚMERO, TÍTULO, PALAVRAS-CHAVE, DATA CRIAÇÃO, DATA ALTERAÇÃO, NÚMERO PROCESSO, and SITUAÇÃO. The table body contains the message 'Não há dados disponíveis na tabela' and a row of input fields for 'Número', 'Título', 'Palavras Chave', 'Data Criação', 'Data Alteração', 'Número Processo', and 'Situação'. At the bottom of the table, it says 'Mostrando de 0 até 0 de 0 registros'. The footer of the page includes the text 'Todos os direitos reservados ao IF Sudeste de MG' and the logos for ProPesqInov and NITTEC.

5) Será exibida a tela de cadastro das informações gerais do Projeto de Pesquisa. Os campos devem ser inseridos conforme indicação a seguir.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



SISTEMA Inovare

Projeto de Pesquisa - Cadastro de Informações Gerais - Incluir

Título:

Lotação do Coordenador: *Departamento - Núcleo - Curso

Palavra Chave 1:

Palavra Chave 2:

Palavra Chave 3:

Grande Área do Conhecimento: Selecionar

Área do Conhecimento:

Resumo do Projeto:

- 1 - **Título:** deve ser inserido o título do Projeto de Pesquisa.
 - 2 - **Lotação do Coordenador:** deverá ser informada a lotação do Coordenador (Departamento, Núcleo, Curso).
 - 3 - **Palavra chave1:** Inserir uma palavra chave do projeto.
 - 4 - **Palavra chave2:** Inserir uma palavra chave do projeto.
 - 5 - **Palavra chave3:** Inserir uma palavra chave do projeto.
- Obs:** É obrigatório preencher os três campos de palavra chave (Palavra chave1, Palavra chave2 e Palavra chave3).
- 6 - **Grande área do conhecimento:** deve selecionar a Grande área do conhecimento.
 - 7 - **Área do conhecimento:** deve selecionar a área do conhecimento.
 - 8 - **Resumo do Projeto:** Deve ser escrito um resumo sobre o Projeto de Pesquisa.
- Após inserir as informações do Projeto de Pesquisa, clicar no botão **“Salvar”**.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

6) Será mostrada a tela com os passos para o cadastro de Projetos de Pesquisa, e uma mensagem de sucesso no cadastro das informações. Após isso, clicar em “Coorientador”.



7) Após, você deverá incluir o nome do Coorientador, se houver. No máximo, poderão ser cadastrados 2 (dois) coorientadores por projeto de pesquisa. Para cadastrar um novo integrante, clicar em “Incluir”.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO**
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



SISTEMA Inovare

Projeto de Pesquisa - Equipe

Número do Projeto:

SIAPE do Coordenador:

Mostrar 10 Registros Procurar em tudo:

EXCLUIR = NOME - E-MAIL

Não há dados disponíveis na tabela

Nome Email

Mostrando de 0 até 0 de 0 registros

[+ Incluir](#)

8) Após preencher os dados de cada integrante, deverá clicar em “*Salvar*”.



SISTEMA Inovare

Projeto de Pesquisa - Equipe - Incluir

Número do Projeto:

SIAPE do Coordenador:

Nome do Participante:

Email do Participante:

[Salvar](#) [Voltar](#)

Sistema em direitos reservados ao P. Sudeste de MG.

ProPesqInov **NITTEC**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

9) Será mostrada a tela com a mensagem de sucesso e a lista com os integrantes da coorientação. Após concluir a inclusão dos participantes, clique em “Voltar” para continuar o cadastro de informações do projeto.



10) Logo após, clicar na opção “Anexar documentos”.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

11) Será aberta a tela com a relação de anexos do Projeto de Pesquisa. Para acrescentar algum anexo, deverá clicar na opção “Incluir”.

À medida que o pesquisador anexa os documentos obrigatórios, é exibido um símbolo “verde” com um “V” na coluna “situação”.



Projeto de Pesquisa - Anexo

Número do Projeto: **10975**

Slape do Coordenador: **1672205**

Tabela com a relação dos anexos obrigatórios.

NOME DO ANEXO	DESCRIÇÃO DO ANEXO	SITUAÇÃO
CURRÍCULO LATTES (OBRIGATÓRIO)	Curriculo lattes	❌
F 02 - PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO (OBRIGATÓRIO)	Plano de trabalho do bolsista	❌
F 01 - CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA (OBRIGATÓRIO)	Formulário de Pesquisa (Descrição do Projeto)	✅

Símbolo de Documento **não** anexado pelo pesquisador.

Símbolo de Documento anexado pelo pesquisador.

Mostrar: 10 Registros

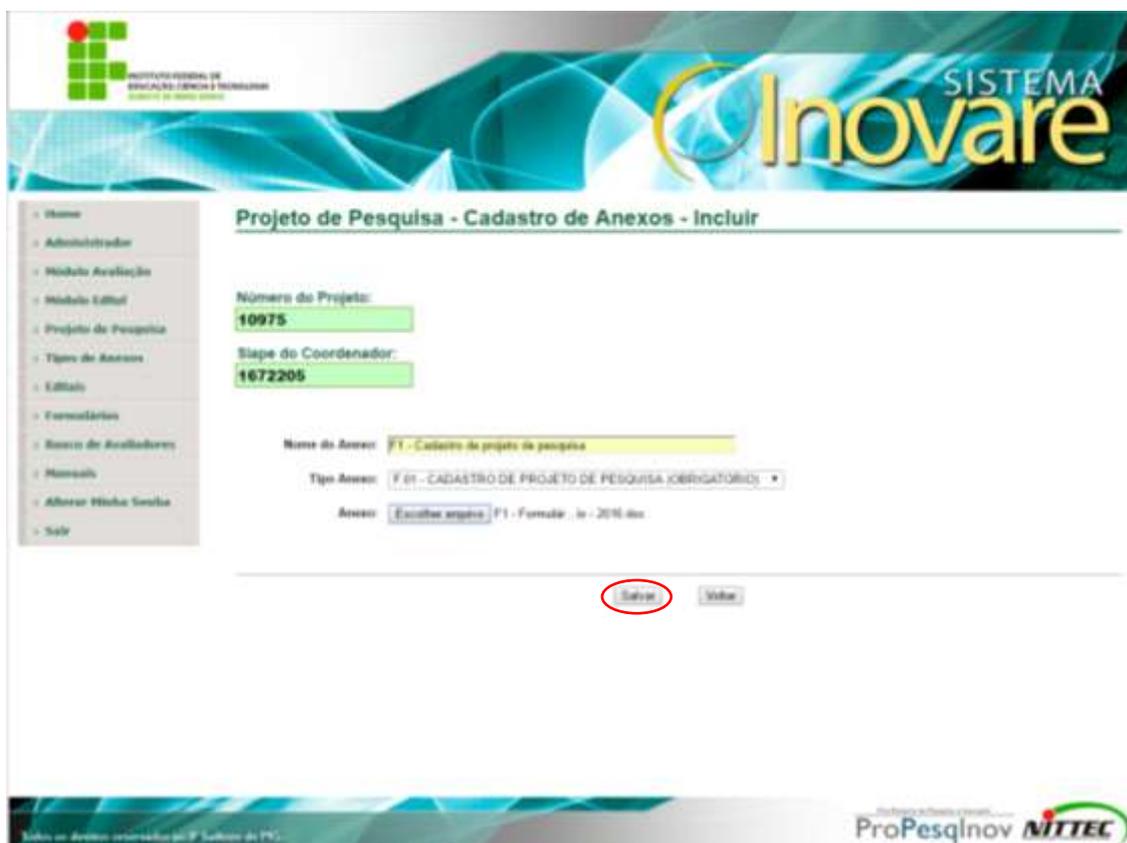
EXCLUIR: TIPO ANEXO - NOME ANEXO

F 01 - CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA (OBRIGATÓRIO) F1 - Cadastro de projeto de pesquisa

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

12) Será mostrada a tela de cadastro de anexos. Deverão ser preenchidos os campos *Nome do Anexo*, o *Tipo de Anexo* e o *Documento a ser anexado*. Após isso, clicar em “Salvar”.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



The screenshot shows the 'SISTEMA Inovare' interface. The main heading is 'Projeto de Pesquisa - Cadastro de Anexos - Incluir'. The form contains the following fields:

- Número do Projeto: 10975
- Slape do Coordenador: 1672205
- Nome do Anexo: F1 - Cadastro de projeto de pesquisa
- Tipo Anexo: F 01 - CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA OBRIGATORIO
- Anexo: Escalas anexo F1 - Formata. ja - 2016.doc

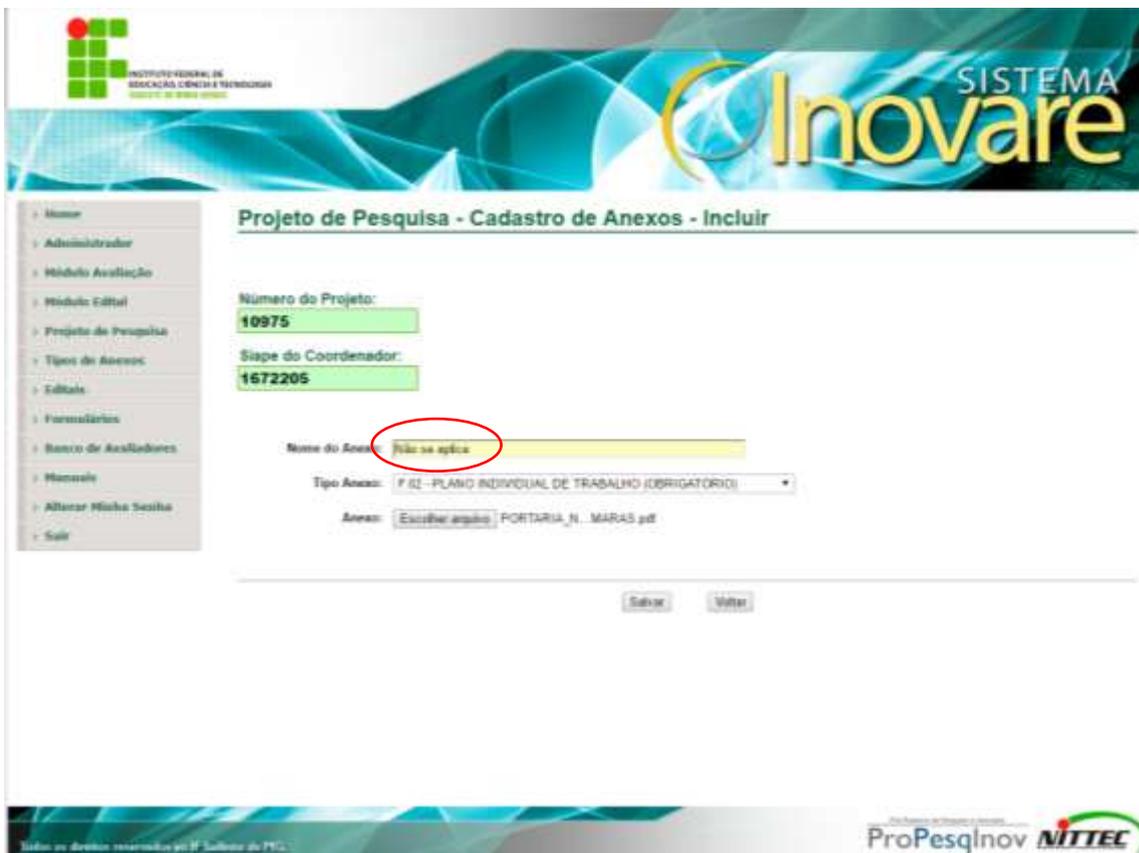
At the bottom of the form, there are two buttons: 'Salvar' (highlighted with a red circle) and 'Voltar'.

ATENÇÃO !!!

Você deverá **desconsiderar** os itens F.02 e Currículo Lattes, pois eles não são itens obrigatórios para o registro de projeto.

Inclua dois documentos e escreva “*Não se aplica*” conforme imagem abaixo:

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO**
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



Projeto de Pesquisa - Cadastro de Anexos - Incluir

Numero do Projeto: **10975**

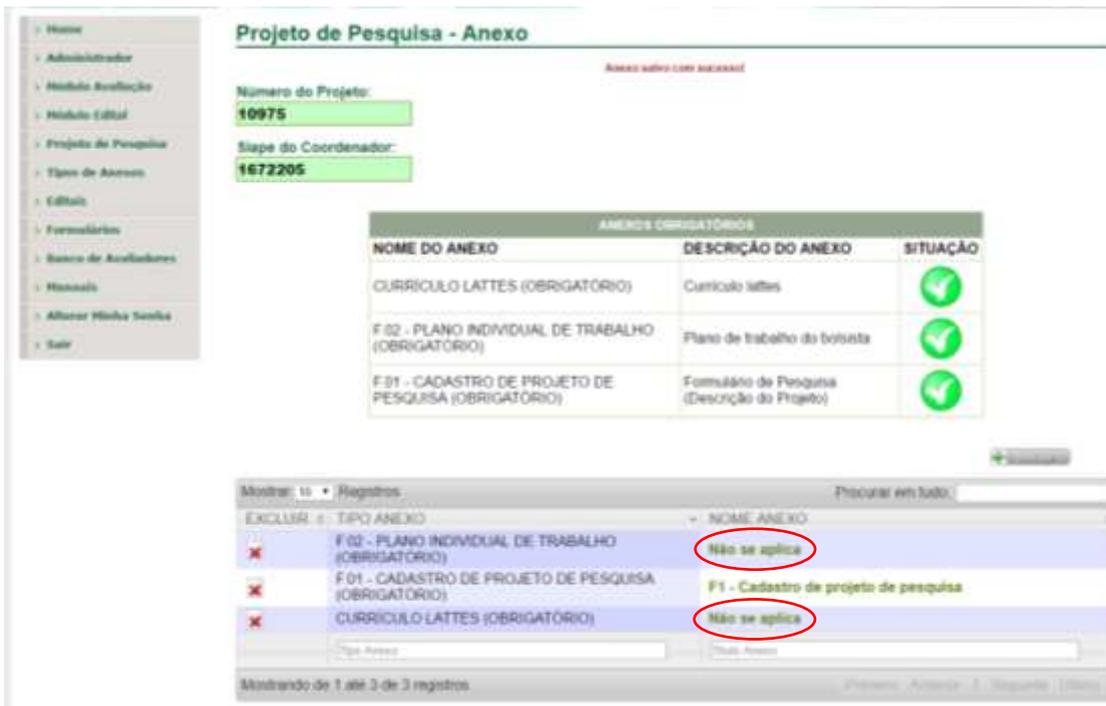
Sigpe do Coordenador: **1672205**

Nome do Anexo: **Não se aplica**

Tipo Anexo: F 02 - PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO (OBRIGATORIO)

Anexo: Escolher arquivo PORTARIA_N...MARRAS.pdf

Buttons: Salvar, Voltar



Projeto de Pesquisa - Anexo

Numero do Projeto: **10975**

Sigpe do Coordenador: **1672205**

ANEXOS OBRIGATORIOS

NOME DO ANEXO	DESCRIÇÃO DO ANEXO	SITUAÇÃO
CURRÍCULO LATTES (OBRIGATORIO)	Curriculo lattes	
F 02 - PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO (OBRIGATORIO)	Plano de trabalho do bolsista	
F 01 - CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA (OBRIGATORIO)	Formulário de Pesquisa (Descrição do Projeto)	

Mostrar: 10 | Registros

EXCLUIR	TIPO ANEXO	NOME ANEXO
<input checked="" type="checkbox"/>	F 02 - PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO (OBRIGATORIO)	Não se aplica
<input checked="" type="checkbox"/>	F 01 - CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA (OBRIGATORIO)	F1 - Cadastro de projeto de pesquisa
<input checked="" type="checkbox"/>	CURRÍCULO LATTES (OBRIGATORIO)	Não se aplica

Mostrando de 1 até 3 de 3 registros

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

13) Para prosseguir o cadastro do Projeto de Pesquisa, clicar em “Voltar”.

14) Após esses passos, caso não haja nenhuma alteração a ser feita, o pesquisador deverá clicar na opção “*Inscriver em Edital*”, para efetivar a inscrição do seu Projeto de Pesquisa no item Registro de Projeto.



The screenshot shows the 'SISTEMA Inovare' web interface. The header includes the logo of the Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sudeste de Minas Gerais and the text 'SISTEMA Inovare'. The main content area is titled 'Inscrição de Projeto de Pesquisa'. It features two input fields: 'Número do Projeto:' with the value '0026' and 'Nome do Coordenador:' with the value '0000001'. Below these fields are four icons representing different actions: 'Cadastro de Projeto', 'Equipe', 'Anexar Documentos', and 'Inscriver em Edital'. The 'Inscriver em Edital' icon is circled in red. A 'Voltar' button is located below the icons. The footer contains the text 'Todos os direitos reservados ao IF Sudeste de MG' and the logos for 'ProPesqInov' and 'NITTEC'.

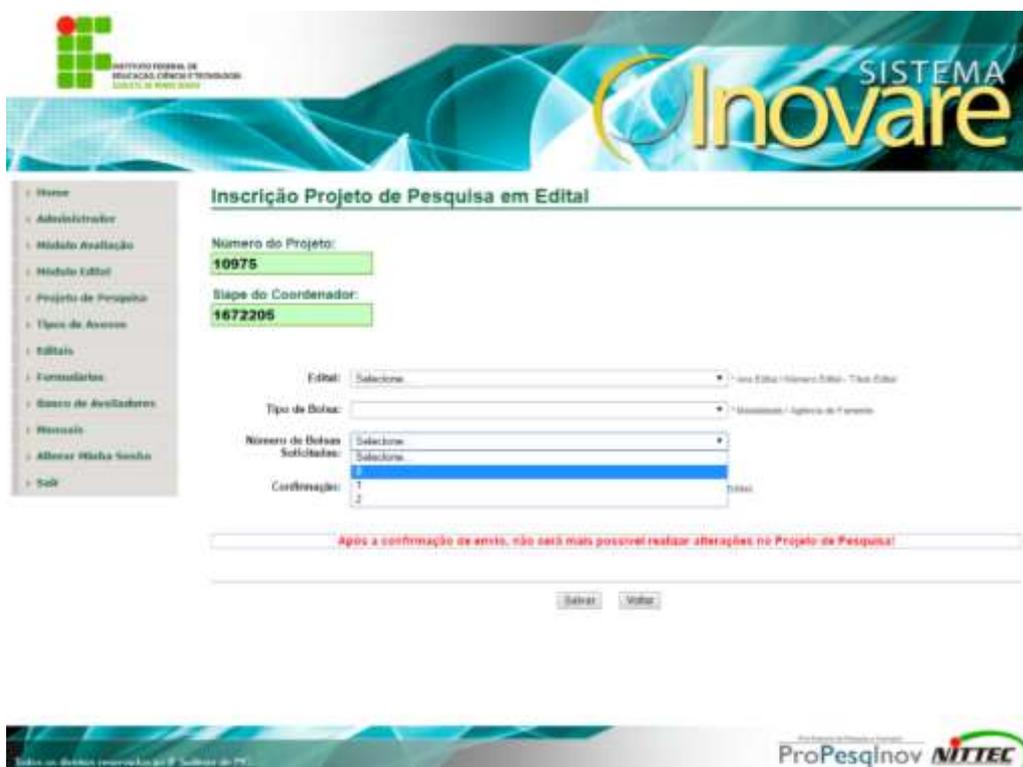
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

15) Para registrar o projeto, você deverá escolher a opção “Ano/0000-Registro de projeto de pesquisa”



16) No campo “Tipo de bolsa” e “número de bolsas solicitadas” você deverá selecionar a opção 0 (Zero). As informações sobre o bolsista devem ser informados no formulário de cadastro do projeto de pesquisa e plano de trabalho do bolsista/voluntário, se houver.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



The screenshot shows the 'Inscrição Projeto de Pesquisa em Edital' page. On the left is a navigation menu with items like 'Home', 'Administrador', 'Módulo Avaliação', 'Módulo Edital', 'Projeto de Pesquisa', 'Tipos de Acesso', 'Editais', 'Fundamentos', 'Banco de Avaliadores', 'Mensagens', and 'Alterar Minha Senha'. The main content area has the following fields:

- Numero do Projeto:** 10975
- Idade do Coordenador:** 1672205
- Edital:** Selecionar (dropdown menu)
- Tipo de Bolsa:** (dropdown menu)
- Numero de Bolsas Solicitadas:** Selecionar (dropdown menu)
- Combinações:** 1, 2 (checkboxes)

Below the form, there is a red warning message: "Após a confirmação de envio, não será mais possível realizar alterações no Projeto de Pesquisa!". At the bottom of the form area are 'Salvar' and 'Voltar' buttons.

At the bottom of the page, there is a footer with the text "Edital de Bolsas de Inovação P. Submissão de P..." and the logos for ProPesqInov and NITTEL.

17) Por último, clique na caixa de seleção “**confirmação**” para dar ciência que o pesquisador está de acordo com as regras da [instrução normativa sobre registro de projeto de pesquisa](#). Após essas ações, clicar em “Salvar”.

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO**
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



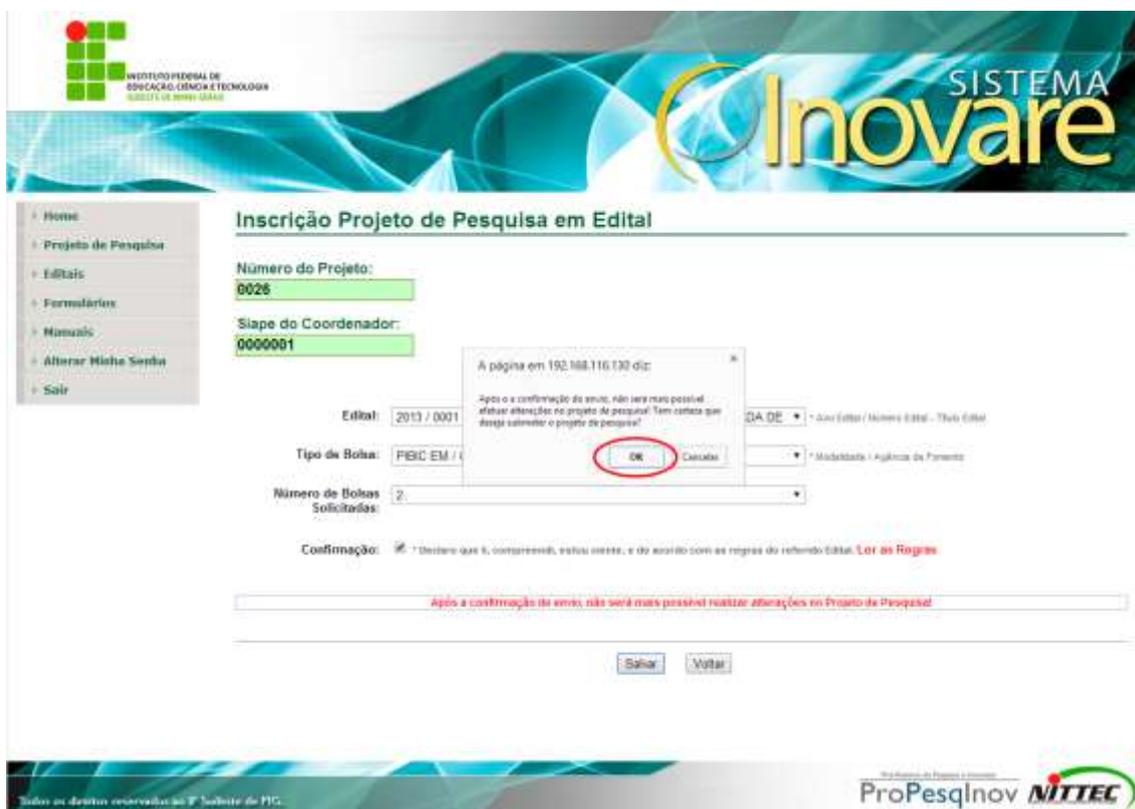
The screenshot shows the 'SISTEMA Inovare' interface for 'Inscrição Projeto de Pesquisa em Edital'. On the left is a navigation menu with items like 'Home', 'Administrador', 'Módulo Avaliação', 'Módulo Edital', 'Projeto de Pesquisa', 'Tipos de Anexos', 'Edição', 'Pareceres', 'Busca de Avaliadores', 'Histórico', and 'Alterar Minha Senha'. The main content area displays the following information:

- Número do Projeto:** 10975
- Siape do Coordenador:** 1672205
- Edital:** Selecionar (dropdown menu)
- Tipo de Bolsa:** (dropdown menu)
- Número de Bolsas Solicitadas:** Selecionar (dropdown menu)
- Confirmação:** Declaro que sou, coordenador, autor titular, e do acordo com as regras do edital Edital.

Below the form, a red warning message states: 'Após a confirmação de envio, não será mais possível realizar alterações no Projeto de Pesquisa!'. At the bottom of the form area are 'Salvar' and 'Voltar' buttons. The footer of the page includes the ProPesqInov logo and the NITTEC logo.

18) Será mostrada uma mensagem de confirmação informando que após a submissão não será mais possível realizar alterações no Projeto de Pesquisa. Se o pesquisador não desejar fazer nenhuma alteração, deverá clicar em “OK”.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



The screenshot shows the 'Inscrição Projeto de Pesquisa em Edital' page. The header includes the institution's logo and the 'SISTEMA Inovare' branding. A left sidebar contains navigation links: Home, Projeto de Pesquisa, Editais, Formulários, Manuais, Alterar Minha Senha, and Sair. The main content area displays the following information:

- Numero do Projeto:** 0026
- Slape do Coordenador:** 0000001
- Edital:** 2013 / 0001
- Tipo de Bolsa:** PIBIC EM / I
- Numero de Bolsas Solicitadas:** 2
- Confirmação:** "Declaro que li, compreendi, estou ciente, e de acordo com as regras do referido Edital. [Ler as Regras](#)"

A modal dialog box is open, displaying the text: "A página em 192.188.116.130 diz: 'Após a confirmação do envio, não será mais possível efetuar alterações no projeto de pesquisa! Tem certeza que deseja submeter o projeto de pesquisa?'". The dialog has 'OK' and 'Cancelar' buttons, with 'OK' circled in red. Below the dialog, a red warning message reads: "Após a confirmação de envio, não será mais possível realizar alterações no Projeto de Pesquisa!". At the bottom of the form are 'Salvar' and 'Voltar' buttons. The footer contains the text "Todos os direitos reservados ao P. Trabalho de PPG" and the logos for ProPesqInov and NITTEC.

19) Após a submissão do Projeto de Pesquisa, o pesquisador poderá visualizar e imprimir o comprovante no link "Visualizar Comprovante".

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO
Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113



Projeto de Pesquisa

Projeto não pode ser excluído por estar em estado **Visualizar Comprovante**

Mostrar 10 Registros. Procurar em todo:

AÇÃO	NÚMERO	TÍTULO	PALAVRAS CHAVE	DATA CRIAÇÃO	DATA ALTERAÇÃO	NÚMERO PROCESSO	SITUAÇÃO
	0026	Teste do Manual do Usuário	Manual Usuário Teste para o Manual	01/05/2014 16:40:54		201300500010026	SUBMETIDO

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros.

ProPesqInov NITTEC

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO

Av. Luz Interior, 360 – 5º andar – Santa Luzia – 36030-776 – Juiz de Fora – MG
Telefones: (32) 32574112 / (32) 32574113

Informações Adicionais

DA ANÁLISE E JULGAMENTO

A Pró-Reitoria de Pesquisa ou a Diretoria de pesquisa dos *Campi* do IF Sudeste MG será responsável pelo envio dos projetos a pelo menos 2 (dois) membros do Banco de Avaliadores de Projetos de Pesquisa e Atividades de Inovação do IF Sudeste MG e/ou Banco Nacional de Avaliadores para a referida avaliação do mérito do Projeto de Pesquisa e Plano de Atividades de acordo com a Planilha de Avaliação do Projeto de Pesquisa (Anexo I).

O Projeto de Pesquisa será considerado APROVADO caso obtenha pelo menos 60 %. A Nota Final do Projeto de Pesquisa será composta pela média das pontuações dos avaliadores de projeto.

O projeto de pesquisa, enviado pelo coordenador, com documentação que comprove a aprovação em um órgão de fomento externo ao IF Sudeste MG, podendo este órgão ser público ou privado, será dispensado de avaliação. Neste caso será atribuída a **nota máxima** ao projeto.

DO RESULTADO

O resultado da análise será divulgado em até 45 dias, contados a partir da submissão do projeto ao sistema inovare e ciência junto à Pró-Reitoria/Direção/Coordenação de Pesquisa do Câmpus.

O coordenador deverá apresentar à Pró-Reitoria/Diretoria/Coordenação de Pesquisa do campus, em até 15 dias após a divulgação do resultado, os seguintes documentos, quando necessário: Formulário (F.13) com a indicação/cadastro do(s) estudante(s) e cópia do CPF e RG do estudante.

DOS RECURSOS

Após a divulgação do Resultado, o coordenador terá o prazo de 48 horas para visualizar sua planilha de avaliação junto à Pró-Reitoria/Diretoria/Coordenação de Pesquisa do *campus* e, se for o caso, apresentar recurso na própria Pró-Reitoria/Diretoria/Coordenação de Pesquisa do *campus*.

O resultado do deferimento ou indeferimento do recurso será apresentado em 48 horas. Da reconsideração da decisão não caberá novo recurso.

FALE CONOSCO

O **Sistema Inovare** tem um canal de comunicação com o usuário.

Por isso, mande suas dúvidas, sugestões e críticas para o endereço de e-mail:

sistema.inovare@ifsudestemg.edu.br